

31.08.2024г.

№119/5

ПРИКАЗ

О внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации

В соответствии с пунктом 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14.06.2022 № Пр-1049ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации от 25.05.2022, в целях внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации для родителей (законных представителей) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Новобирилюсского детского сада «Колокольчик», приобщения родителей (законных представителей) к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечения поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечения единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышения воспитательного потенциала семьи, а также информирования о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность педагогического коллектива МКДОУ Новобирилюсского детского сада «Колокольчик» по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее — Программы просвещения) с 01.09.2024г.

2. Назначить ответственным за внедрение и реализацию Программы просвещения заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Тухта Анну Николаевну

3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению и реализации Программы просвещения:

- Тухта Анна Николаевна, заместитель заведующего по ВМР – координатор программы просвещения, ответственный за подготовку семинаров, круглых столов и за размещение просветительских материалов для родителей на официальном сайте ДОУ;

- Мельникова Аксана Викторовна, воспитатель – ответственный за организацию мероприятий для родителей детей раннего возраста;

- Поздеева Анна Алексеевна, воспитатель – ответственный за организацию мастер-классов для родителей;

- Поздеева Татьяна Сергеевна, воспитатель – ответственный за организацию просветительских бесед с родителями;

- Хруцких Любовь Александровна, воспитатель – ответственный за организацию опросов родителей и проведение мониторинга образовательных потребностей родителей.

4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Новобирилюсского детского сада «Колокольчик» (Приложение 1).

5. Рабочей группе создать на сайте детского сада раздел «Просвещение родителей» и разместить в нем просветительские материалы для родителей воспитанников.

Ответственный: Тухта А.Н.

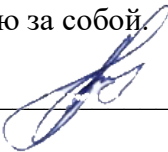
6. Организовать прохождение воспитателями курсов повышения квалификации по

просвещению родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.

Ответственный: Тухта А.Н.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Рудый

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3954F3A1CEE434154C408F2022C264D8
Владелец: Рудый Ольга Владимировна
Действителен: с 13.03.2025 до 06.06.2026

План мероприятий по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Новобирилюсского детского сада «Колокольчик»

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели достижений	Сроки выполнения	Ответственные лица
1. Нормативно-правовое обеспечение.				
1.1.	Утверждение нормативных актов необходимых для внедрения и реализации Программы просвещения родителей в МКДОУ.	Приказы и локальные акты МКДОУ	Сентябрь 2024 года	Заведующий МКДОУ
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей	Нормативно-правовые документы разных уровней	По мере поступления	Заведующий МКДОУ
2. Организационно-управленческое обеспечение.				
2.1.	Создание рабочей группы по вопросам просвещения родителей воспитанников и поэтапного внедрения Программы просвещения родителей	Приказ МКДОУ	Сентябрь 2024 года	Заведующий МКДОУ
2.2.	Организация и проведение педсоветов, семинаров, совещаний и инструктажей сотрудников, по внедрению Программы просвещения родителей в МКДОУ	регулярно	В течении года	Зам. заведующего по ВМР
2.3.	Привлечение родителей (законных представителей) для проведения мониторинга образовательных потребностей (запросов) родителей для дальнейшего проектирования работы по Программе просвещения	Мониторинг опросов	сентябрь 2024 г., далее дважды в год	Зам. заведующего по ВМР, рабочая группа
3. Методическое обеспечение.				
3.1.	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы ДОУ в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОУ по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) (подпункт 2 пункта 26.5 ФОП ДО)	протоколы педсоветов, годовые планы, образовательная программа	до 30.08.2025	Рабочая группа

3.2.	Подготовка и размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОУ на официальном сайте и в сообществах ДОУ в социальных сетях	Раздел «Просвещение родителей» на официальном сайте	В течении года	Зам. заведующего по ВМР
3.3.	Проведение заседаний творческой группы по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей	-	В течении года	Зам. заведующего по ВМР
3.4.	Участие в информационно-методических вебинарах разного уровня	Активное участие педагогов	В течении года	Зам. заведующего по ВМР
4. Кадровое обеспечение.				
4.1.	Повышение квалификации педагогических работников МКДОУ по внедрению Программы просвещения родителей	наличие удостоверения КПК	Постоянно	Зам. заведующего по ВМР
5. Информационное обеспечение.				
5.1.	Создание и ведение раздела «Просвещение родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы	Наличие раздела на сайте	Постоянно	Зам. заведующего по ВМР
5.2.	Информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний	Наличие информации в разных источниках ДОУ	Постоянно	Зам. заведующего по ВМР
5.3.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне	Участие педагогов на мероприятиях разного уровня	Постоянно	Зам. заведующего по ВМР